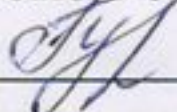


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ Детский сад № 1)

400026, г. Волгоград, пр-кт. им Героев Сталинграда.64, Тел./факс (8442) 59-46-88, e-mail:moud.c1@inbox.ru
ОКПО 85605199, ОГРН 1083461000941, ИНН/КПП 3448042873/344801001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
МОУ Детского сада № 1
протокол от 22.07.2015 № 3

 О.В. Гузенко



В.Ю. Дьяченко

ПОЛОЖЕНИЕ

22.07.2015
№ 01-04-22
г. Волгоград

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МОУ ДЕТСКОМ САДУ № 1

(с изменениями, утвержденными приказом от 23.03.2016 № 60-ОД)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее – Рабочая группа) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду № 1 Красноармейского района Волгограда» (далее - Детский сад).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Детском саду, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и воспитанников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного, достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Детском саду субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, технический персонал и прочий персонал;
- родители Детского сада (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанников Детского сада.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Волгоградской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Детского сада, решениями педагогического совета Детского сада и Совета Детского сада, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Детским садом - председателем Рабочей группы по противодействию коррупции.

2. Задачи Рабочей группы

Рабочая группа для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность Детского сада по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Детском саду.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Детского сада.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Детского сада по вопросам, связанным с применением на практике

общих принципов служебного поведения сотрудников, а также воспитанников и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы

3.1. Состав членов Рабочей группы (который представляет заведующий Детским садом)

рассматривается и утверждается на Общем собрании трудового коллектива Детского сада. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Общего собрания, а состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего.

3.2. В состав Рабочей группы входят члены трудового коллектива Детского сада в количестве не больше 5 человек, в число которых должен входить член профсоюзного комитета Детского сада

3.3. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Рабочей группы и присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группы. Информация, полученная Рабочей группы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Рабочей группы председателем назначается секретарь.

3.7. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь Рабочей группы свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Рабочей группы

4.1. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

- координирует деятельность по реализации мер противодействия коррупции;

- вносит предложения на рассмотрение Совета Детского сада по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

– содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых заведующим Детским садом документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

– содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;

– рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Детском саду;

4.2. Полномочия Рабочей группы, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Волгоградской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Волгоградской области, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ и Волгоградской области, Уставом и другими локальными нормативными актами Детского сада.

4.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Рабочей группы и могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Рабочей группы.

4.4. Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Рабочей группы и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Рабочей группы

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы.

5.2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает Совет Детского сада о результатах реализации мер противодействия коррупции.

5.4. Дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.8. Председатель Рабочей группы и члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы непосредственно взаимодействуют:

– с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Детском саду;

– с родительским комитетом Детского сада по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к

компетенции Рабочей группы, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Волгоградской области;

– с заведующим Детским садом по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

– с работниками (сотрудниками) Детского сада и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Детском саду;

– с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Рабочая группа работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующим Детским садом осуществляется после принятия Положения решением Совета Детского сада.

8. Рассылка

8.1. Настоящее положение подлежит обязательной рассылке в адрес председателя профкома работников Детского сада

8.2. Настоящее положение размещается на официальном сайте МОУ Детского сада №1.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Рабочая группа создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего по решению Совета Детского сада.

Настоящее положение введено в действие 22.07.2015 и действует до отмены или замены его новым.

Разработал: Заведующий



В.Ю. Дьяченко